

CENTRO DE RECURSOS DE _____

EXMO/A SENHOR/A _____

Parecer do Centro de Recursos		Despacho
Situação Administrativa		
Regular		Observação:
Irregular		

1. Identificação do Requerente	
Nome do Estudante _____	
Código de Estudante _____ Curso _____	
Ano de Frequência _____ Contacto _____ E-mail _____	

2. Pedido			
a) Anulação de Matrícula		i) Reclamação de Nota de Teste/Exame	
b) Cartão de Estudante 2ª Via		j) Submissão de Relatório de Estágio	
c) Declaração		k) Realização de Exame	
_____		_____	
Simplex ___ Discriminativa de Notas		Normal ___ Recorrência _____ Especial ___	
___ Outro _____		Externo ___ Extraordinário _____	
d) Mudança de Curso		l) Matrícula fora de época	
e) Equivalência		m) Reintegração para o Ano Académico 20__	
f) Situação de Dívida		n) Transferência para Outro CRs	
g) Mudança de Plano de Pagamento de Propinas		o) Pedido de Certificado de Habilitações Literárias	
h) Submissão de Monografia Fora de Prazo		p) Outros _____	

3. Justificativa

CR _____ , aos _____ de _____ de 20__

 O (a) estudante
